



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 1 de 30

**NUMAE EXPERIENCE SAS
NIT.: 901.527.332 – 1**

Y SUS MARCAS Y FILIALES

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

I. INTRODUCCIÓN

En el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia se establece el derecho de protección de datos personales, el cual garantiza a todas las personas el derecho de conocer, actualizar, rectificar y cancelar la información y datos personales recolectados y tratados en bases de datos públicas o privadas.

La Ley 1581 del 17 de Octubre de 2012 fue promulgada por el Congreso de la República para reglamentar dicho derecho, estableciendo las Disposiciones Generales para la Protección de Datos Personales en Colombia. Esta ley ha sido complementada por los Decretos 1377 de 2013 y 886 de 2014, los cuales actualmente están incorporados en el Decreto único 1074 de 2015, entre otras normativas.

Consciente de su responsabilidad en el Tratamiento de la Información y la Protección de los Datos Personales de los titulares, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales se comprometen a garantizar el derecho constitucional de todas las personas a conocer, actualizar, rectificar, suprimir y revocar la autorización en relación con la información recopilada sobre ellos en las bases de datos de la sociedad. Estas bases de datos han sido tratadas de acuerdo con lo establecido por el régimen nacional de protección de datos personales.

Con este propósito, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales han elaborado la presente POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, la cual es de cumplimiento obligatorio para todas las personas naturales o jurídicas que realicen tratamiento de los datos personales registrados en las bases de datos de la sociedad. Esta política proporciona las pautas necesarias para cumplir con las obligaciones legales en materia de protección de datos personales.

NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales informan a todos los interesados que los datos personales obtenidos en virtud de las operaciones solicitadas o celebradas con la sociedad serán tratados de acuerdo con los principios y deberes establecidos en la Ley 1581 de 2012 y demás



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 2 de 30

normativas relacionadas. Para cualquier asunto relevante, la dirección de NUMAE EXPERIENCE SAS es Calle 63A # 11 - 40 OF 201 en la ciudad de Bogotá D.C., teléfono: (321) 258-4563, correo electrónico: julioc@sipoteagencia.com contabilidad@amazonasgo.com y página web www.viajesnumae.com.

II. OBJETO

El propósito de la presente Política es proporcionar la información necesaria y suficiente a los distintos grupos de interés, así como establecer las directrices para garantizar la protección de los datos personales que son sometidos a tratamiento por parte de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales. Esto se logrará a través de los procedimientos y mecanismos definidos, con el fin de cumplir con la Ley 1581 de 2012 y otras normativas relacionadas. Además, se atenderán las políticas y procedimientos para proteger los derechos de los titulares, y se seguirán criterios claros en cuanto a la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales.

III. DESTINATARIOS

Esta Política se aplica a todas las bases de datos, tanto físicas como digitales, que contengan datos personales y sean objeto de Tratamiento y Protección por parte de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, tanto en su rol de responsable como en los casos en que actúe como encargada del tratamiento de datos personales.

Asimismo, esta Política tiene como objetivo proporcionar a la población en general la información necesaria y suficiente sobre los diferentes tratamientos y propósitos a los que se someterán sus datos, así como los derechos que los titulares de datos personales pueden ejercer frente a NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales cuando actúan como responsables del tratamiento y protección de dichos datos.

Es obligatorio que todas las personas naturales o jurídicas responsables de la administración de bases de datos personales de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, en particular los administradores de las bases de datos de NUMAE, así como los funcionarios y contratistas que reciben, atienden y responden directa o indirectamente a las solicitudes (consultas, quejas, reclamos, solicitudes, etc.) relacionadas con la Ley de protección de datos personales, conozcan y cumplan esta política.

IV. ALCANCE

- 1) Procesar de manera rápida y legal las diferentes solicitudes y reclamaciones realizadas por los titulares de la información, así como por sus causahabientes u otras personas debidamente autorizadas.
- 2) Cumplir con los requisitos de la normativa vigente en cuanto al Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales, así como con cualquier exigencia derivada del principio de responsabilidad demostrada.
- 3) Proteger adecuadamente los intereses y necesidades de los titulares de la información personal tratada por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, así como de sus dependientes, afiliadas, subsidiarias, etc.

V. GLOSARIO

En el desarrollo, interpretación y aplicación de la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normatividad vigente, se aplicarán de manera armónica e integral las siguientes definiciones:

- **ACCESO RESTRINGIDO:** Se refiere al nivel de acceso limitado a la información, establecido previamente. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales no pondrán a disposición datos personales para su acceso a través de Internet u otros medios de comunicación masiva, a menos que se implementen medidas técnicas que controlen y restrinjan el acceso solo a personas autorizadas.
- **ÁREA RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE DATOS:** Es el departamento designado por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales encargado de implementar, supervisar y controlar la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales.
- **ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y CONSULTAS:** Las solicitudes, quejas, reclamaciones y consultas presentadas por los titulares de los datos serán atendidas por la Gerencia Comercial y Logística.
- **BASE DE DATOS:** Se refiere a un conjunto organizado de datos personales que están sujetos a tratamiento. Esto incluye archivos físicos y electrónicos.
- **CALIDAD DEL DATO:** Se requiere que los datos personales sometidos a tratamiento sean veraces, completos, exactos, actualizados, comprobables y comprensibles. Si se poseen datos personales parciales, incompletos, fragmentados o que puedan inducir a error, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales deberán abstenerse de someterlos a tratamiento o solicitar al titular la completitud o corrección de la información.

- **CIRCULACIÓN RESTRINGIDA:** Los datos personales solo pueden ser tratados por el personal de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales o por aquellos que, en el ejercicio de sus funciones, estén autorizados para realizar dichas actividades. No se podrán proporcionar datos personales a personas no autorizadas o que no hayan sido habilitadas por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales para su tratamiento.
- **CONFIDENCIALIDAD:** Se refiere al elemento de seguridad de la información que determina quién y en qué circunstancias se puede acceder a ella.
- **DATO PERSONAL:** Es cualquier información relacionada o que pueda asociarse con una o varias personas naturales determinadas o determinables. Se considera dato personal la información relacionada con una persona natural, considerada individualmente.
- **DATO PÚBLICO:** Son aquellos datos que no son de naturaleza semiprivada o privada, como los contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales ejecutoriadas sin reserva y aquellos relacionados con el estado civil de las personas. Algunos ejemplos de datos de naturaleza pública son los registros civiles de nacimiento, matrimonio y defunción, así como las cédulas de ciudadanía consideradas de manera individual y no vinculadas a otro tipo de información.
- **DATO SEMIPRIVADO:** Se refiere a la información que no es de naturaleza íntima, reservada ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo al titular, sino también a ciertos grupos o a la sociedad en general. Esto incluye datos financieros, crediticios o comerciales.
- **DATO PRIVADO:** Es la información de naturaleza íntima o reservada que, debido a su carácter privado, solo puede ser obtenida y proporcionada por orden de una autoridad judicial en cumplimiento de sus funciones, así como por decisión del titular de los datos. Esto incluye los libros de comercio, los documentos privados, los registros médicos o la información obtenida a partir de una inspección domiciliaria.
- **DATO SENSIBLE:** Se refiere a los datos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede dar lugar a discriminación. Esto incluye datos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la afiliación a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, así como información relacionada con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

- **DERECHO DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES:** En el tratamiento de la información, se garantizará el respeto de los derechos prioritarios de los niños, niñas y adolescentes. Solo se podrán tratar aquellos datos que sean de naturaleza pública.
- **ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que realiza el tratamiento de datos personales en nombre del responsable del tratamiento. En ciertos casos, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales actúa como encargado del tratamiento de datos personales cuando realiza el tratamiento de la información y protección de datos personales en nombre de un responsable del tratamiento.
- **INFORMACIÓN DIGITAL:** Se refiere a toda la información almacenada o transmitida a través de medios electrónicos y digitales, como el correo electrónico u otros sistemas de información, como aplicaciones de mensajería instantánea, redes sociales y CRM, entre otros.
- **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que toma decisiones sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales actúan como responsables del tratamiento de datos personales en relación con todos los datos sobre los cuales toman decisiones directas, en cumplimiento de sus funciones legalmente reconocidas.
- **TITULAR:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento y protección.
- **TRATAMIENTO:** Se refiere a cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales o los encargados del tratamiento en relación con los datos personales. Esto incluye la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación o la supresión de los datos.
- **TRANSFERENCIA:** La transferencia de datos ocurre cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor que también es responsable del tratamiento y puede encontrarse dentro o fuera del país.
- **TRANSMISIÓN:** Se refiere al tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tiene como objetivo realizar un tratamiento por parte del encargado en nombre del responsable.
- **AUTORIZACIONES:** Se refiere al consentimiento dado por el titular de la información para incluir sus datos en una base de datos. La autorización debe informar qué datos personales serán recolectados y los fines para los cuales se utilizará la información.

- **AVISO DE PRIVACIDAD:** Es el documento a través del cual se informa al titular de la información que NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales tienen una política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales que le será aplicable. Este aviso debe entregarse, a más tardar, en el momento de la recolección de los datos personales. Debe incluir al menos la siguiente información: datos del responsable del tratamiento, derechos del titular y canales dispuestos para que el titular conozca la política de tratamiento de datos personales de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

VI. PRINCIPIOS RECTORES

En el desarrollo, interpretación y aplicación de la Ley, regulaciones y normatividad vigente, se aplicarán de manera armónica e integral los siguientes principios:

- **PRINCIPIO DE LEGALIDAD EN MATERIA DE TRATAMIENTO DE DATOS:** El tratamiento de datos personales debe estar regido por lo establecido en la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y otras disposiciones relacionadas.
- **PRINCIPIO DE FINALIDAD:** El tratamiento de datos debe tener una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, y dicha finalidad debe ser informada al titular de la información.
- **PRINCIPIO DE LIBERTAD:** El tratamiento de datos solo puede llevarse a cabo con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no pueden ser obtenidos ni divulgados sin autorización previa, a menos que exista un mandato legal o judicial que releve la necesidad de consentimiento.
- **PRINCIPIO DE VERACIDAD O CALIDAD:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fragmentados o que puedan inducir a error.
- **PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA:** En el tratamiento de datos se debe garantizar el derecho del titular a obtener, en cualquier momento y sin restricciones, información sobre la existencia de datos que le conciernen por parte del responsable o encargado del tratamiento.
- **PRINCIPIO DE ACCESO Y CIRCULACIÓN RESTRINGIDA:** El tratamiento de datos está sujeto a los límites establecidos por la naturaleza de los datos personales, la Ley y la Constitución. El tratamiento solo puede ser realizado por personas autorizadas por el titular o por las personas previstas en la Ley. Los datos personales, a excepción de la información pública, no deben estar

disponibles en Internet u otros medios de divulgación masiva, a menos que el acceso sea técnicamente controlable y restringido solo a los titulares o terceros autorizados.

- **PRINCIPIO DE SEGURIDAD:** La información sujeta a tratamiento debe ser manejada con las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar su seguridad y evitar su alteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **PRINCIPIO DE CONFIDENCIALIDAD:** Todos los funcionarios y contratistas que participen en el tratamiento de datos personales, que no tengan carácter público, están obligados a garantizar la confidencialidad de la información, incluso después de finalizada su relación con las labores que involucran el tratamiento. Solo podrán suministrar o comunicar datos personales cuando esto corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas por la Ley y en los términos establecidos en la misma.
- **PRINCIPIO DE TEMPORALIDAD:** Los datos personales se conservarán únicamente durante el tiempo razonable y necesario para cumplir con las finalidades que justificaron su tratamiento, teniendo en cuenta las disposiciones aplicables y los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información. Los datos serán eliminados una vez cumplida la finalidad del tratamiento y los plazos establecidos, a menos que deban ser conservados para cumplir con una obligación legal o contractual.
- **INTERPRETACIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES:** Los derechos relacionados con la protección de datos personales se interpretarán de manera armoniosa y equilibrada con el derecho a la información establecido en el artículo 20 de la Constitución Política de Colombia y otros derechos constitucionales aplicables.
- **PRINCIPIO DE NECESIDAD:** Solo se tratarán los datos personales estrictamente necesarios para cumplir con las finalidades establecidas en la base de datos.

VII. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, actúa como responsable del tratamiento de sus datos personales y hará uso de los mismos de conformidad con el objeto y finalidad descritos en esta política. Los datos del responsable del tratamiento son los siguientes:

- NUMAE EXPERIENCE SAS
- Calle 63A # 11 – 40 OF 201, Bogotá D.C., Colombia



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 8 de 30

- NIT: 901.527.332 - 1
- Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m.
- Línea en Bogotá: (601) 675 81435
- Línea celular: (321) 933 4272
- Correo electrónico: quejasyreclamos@viajesnumae.com
- Redes sociales:
 - Facebook
 - Instagram
 - Tik Tok
- Página web: www.viajesnumae.com

En desarrollo de su labor, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales aclaran que, no prestan sus servicios a personas que se identifiquen como menores de edad.

VIII. AUTORIZACIÓN

La recolección, almacenamiento, uso, circulación y tratamiento de los datos personales presentes en las bases de datos de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, así como en sus redes sociales y página web, requieren del consentimiento libre, previo, expreso e informado de los titulares de dichos datos. Como responsable del tratamiento de datos personales, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales han implementado los mecanismos necesarios para obtener la autorización de los titulares antes de recolectar sus datos, garantizando la verificación y prueba del otorgamiento de dicha autorización.

Los datos personales de los titulares se mantendrán en las bases de datos de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales mientras sean utilizados para los fines autorizados, a menos que el titular solicite su eliminación.

IX. FORMA Y MECANISMOS PARA OTORGAR LA AUTORIZACIÓN

La autorización puede ser otorgada mediante diversos formatos, como un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitio web, o también de manera verbal o telefónica. También puede manifestarse a través de una conducta inequívoca por parte del titular, que permita concluir de forma razonable que otorgó su consentimiento. Asimismo, se puede utilizar un mecanismo técnico o tecnológico idóneo que garantice de manera irrefutable que, de no haber obtenido el consentimiento del titular, los datos nunca habrían sido recolectados y almacenados en la base de datos.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 9 de 30

A través del procedimiento de autorización consentida, se asegura que el titular de los datos personales ha sido informado de que su información será recopilada y utilizada para fines específicos, de acuerdo con la presente Política y el correspondiente Aviso de Privacidad. Además, se le garantiza el derecho de solicitar acceso, actualización, rectificación y eliminación de sus datos personales en cualquier momento, utilizando los mecanismos proporcionados por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales. Esto permite que el titular tome decisiones informadas sobre sus datos personales y tenga control sobre el uso de su información.

La autorización es una declaración que proporciona al titular de los datos personales la siguiente información:

- Quién recopila su información personal.
- Qué datos se recopilan, es decir, qué información se obtiene.
- Las finalidades para las cuales se recopilan los datos.
- Cómo ejercer los derechos de acceso, corrección, actualización o eliminación de los datos personales suministrados.
- Se informa al titular que, en el caso de datos sensibles (si corresponde), no está obligado a autorizar su tratamiento.

Esta declaración se realiza a través del Aviso de Privacidad, como se define más adelante.

X. PRUEBA DE LA AUTORIZACIÓN

NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales se comprometen a mantener registros o implementar mecanismos técnicos o tecnológicos adecuados que permitan rastrear y documentar cuándo y cómo se obtuvo la autorización de los titulares de datos personales para el tratamiento de los mismos. Estos registros o mecanismos garantizarán la trazabilidad y la evidencia de la obtención del consentimiento por parte de los titulares, en cumplimiento de las disposiciones legales y normativas aplicables.

XI. AVISO DE PRIVACIDAD

El Aviso de Privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato que NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales ponen a disposición del titular de los datos personales. Este aviso tiene como objetivo informar al titular sobre el tratamiento que se dará a sus datos personales, antes de autorizar la recolección de los mismos. A través de este documento, se notifica al titular la existencia de las Políticas de Tratamiento de Información y Protección de Datos que le serán aplicables, se proporciona información sobre cómo acceder a dichas políticas y se detallan las características del tratamiento que se pretende llevar a cabo con los datos personales.

XII. CONTENIDO MÍNIMO DEL AVISO DE PRIVACIDAD

El Aviso de Privacidad debe contener, como mínimo, la siguiente información:

1. La identidad, domicilio y datos de contacto del responsable del tratamiento de datos.
2. El tipo de tratamiento al que serán sometidos los datos personales y la finalidad del mismo.
3. Los derechos que corresponden al titular de los datos.
4. Los mecanismos generales dispuestos por el responsable para que el titular pueda conocer la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos, así como los cambios significativos que se realicen en ella o en el propio Aviso de Privacidad. Además, debe indicar cómo acceder o consultar la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos.

En el caso de la recolección de datos personales sensibles, el Aviso de Privacidad debe señalar claramente que responder a las preguntas relacionadas con este tipo de datos es opcional.

Es importante destacar que el Aviso de Privacidad debe cumplir con estos requisitos mínimos para asegurar que el titular de los datos esté informado adecuadamente sobre el tratamiento de su información personal.

XIII. DERECHOS Y DEBERES

Conforme al artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 y los artículos 21 y 22 del Decreto 1377 de 2013, los titulares de los datos personales tienen los siguientes derechos frente a NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales como responsables del tratamiento de la información:

1. Derecho de conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
2. Derecho de solicitar prueba de la autorización otorgada a NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales como responsables del tratamiento de la información.
3. Derecho de ser informados por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, previa solicitud, sobre el uso que se ha dado a sus datos personales.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 11 de 30

4. Derecho de presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables, una vez agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable del tratamiento de la información.
5. Derecho de revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales en el tratamiento de los datos.
6. Derecho de acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales mantendrán medios de contacto habilitados para que los titulares de datos puedan ejercer sus derechos y utilizar los procedimientos establecidos en esta Política. Estos medios de contacto serán informados y puestos a disposición en el Aviso de Privacidad.

Es importante destacar que los titulares de datos pueden ejercer estos derechos de acuerdo con los procedimientos establecidos en la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales, así como en el correspondiente Aviso de Privacidad.

DEBERES DE NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Como responsable del tratamiento de datos personales, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales tienen los siguientes deberes, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y otras normas aplicables:

1. Garantizar el pleno ejercicio del derecho de hábeas data por parte de los titulares en todo momento.
2. Solicitar y conservar copia de la autorización otorgada por los titulares de los datos, en las condiciones establecidas en la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales.
3. Informar de manera adecuada a los titulares sobre la finalidad de la recolección de los datos y los derechos que les asisten como consecuencia de la autorización otorgada.
4. Mantener la información bajo condiciones de seguridad que eviten su alteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado.
5. Garantizar que la información proporcionada por los titulares sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.

6. Actualizar la información suministrada por los titulares, comunicando oportunamente cualquier novedad al responsable del tratamiento de datos.
7. Rectificar la información cuando sea incorrecta y notificar al responsable del tratamiento sobre la corrección realizada.
8. Suministrar al responsable del tratamiento únicamente los datos que estén previamente autorizados para su tratamiento, de acuerdo con lo establecido en la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales.
9. Exigir al responsable del tratamiento el respeto de las condiciones de seguridad y privacidad de la información de los titulares.
10. Atender las consultas y reclamos presentados por los titulares en los términos establecidos en la Política y en la Ley.
11. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el cumplimiento adecuado de la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales, especialmente para la atención de consultas, quejas, peticiones y reclamos.
12. Informar al responsable del tratamiento cuando la información esté en disputa por parte del titular, una vez se haya presentado una reclamación y el proceso no haya finalizado.
13. Informar al titular, a solicitud suya, sobre el uso que se ha dado a sus datos personales.
14. Informar a la autoridad de protección de datos en caso de violaciones a los códigos de seguridad o riesgos en la administración de la información de los titulares.
15. Cumplir las instrucciones y requerimientos emitidos por la Superintendencia de Industria y Comercio respecto al tratamiento de datos personales.

Es importante destacar que NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales garantizan la confidencialidad absoluta de los datos personales privados, sensibles o de menores, exigiendo a todas las personas involucradas en el tratamiento de dichos datos el mismo nivel de confidencialidad.

DERECHO DE ACCESO

El poder de disposición o decisión que ostenta el titular respecto a la información que le concierne conlleva necesariamente el derecho de acceder y consultar si se está llevando a cabo el tratamiento de

sus datos personales, así como conocer el alcance, las condiciones y las generalidades de dicho tratamiento. En este sentido, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales se comprometen a garantizar al titular el pleno ejercicio de su derecho de acceso en tres escenarios específicos:

- En primer lugar, se asegurará de que el titular pueda conocer de manera efectiva si sus datos personales están siendo objeto de tratamiento.
- En segundo lugar, se facilitará al titular el acceso a los datos personales que están en posesión de la entidad responsable.
- En tercer lugar, se brindará al titular la posibilidad de conocer las circunstancias esenciales del tratamiento, lo cual implica informarle acerca del tipo de datos personales que se están tratando, así como todas y cada una de las finalidades que justifican dicho tratamiento.

PARÁGRAFO: NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales asegurarán el ejercicio del derecho de acceso, siempre y cuando se haya acreditado la identidad del titular o la calidad de su representante y/o apoderado. Asimismo, se pondrá a disposición de manera gratuita y a través de los medios habilitados para tal fin, el detalle completo de los datos personales.

XIV. RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS

El titular de los datos tiene el derecho de solicitar la actualización o rectificación de su información personal. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales tienen la obligación de rectificar y actualizar, a solicitud del titular, cualquier información incompleta o inexacta, de acuerdo con el procedimiento establecido en esta Política. Para solicitar la rectificación y actualización de los datos personales, el titular debe indicar las correcciones que deben realizarse. En algunos casos, se puede requerir la presentación de documentación que respalde la solicitud.

NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales tienen plena libertad para implementar mecanismos que faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando beneficien al titular. Por lo tanto, pueden establecer medios electrónicos u otros métodos que consideren adecuados.

Además, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales podrán proporcionar formularios, sistemas y otros métodos simplificados, los cuales serán informados y puestos a disposición de los interesados en el sitio web www.viajesnumae.com y los demás que estén bajo su dominio y propiedad. Asimismo, cada vez que NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales implementen una nueva herramienta para facilitar el ejercicio de los derechos de los titulares de información o realicen modificaciones a las existentes, se informará a través del mismo sitio web.

XV. SUPRESIÓN DE DATOS

El titular tiene el derecho, en cualquier momento, de solicitar a NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales la eliminación de sus datos personales cuando se cumplan las siguientes condiciones:

1. Cuando el titular desee que sus datos sean eliminados de las bases de datos de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.
2. Cuando el titular considere que sus datos no están siendo tratados de acuerdo con los principios, deberes y obligaciones establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
3. Cuando los datos ya no sean necesarios o pertinentes para la finalidad con la que fueron recopilados.
4. Cuando haya transcurrido el período necesario para cumplir los propósitos para los que fueron obtenidos. La supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal, de acuerdo con lo solicitado por el titular, en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

Es importante tener en cuenta que el derecho de supresión de la información no es absoluto, y el responsable puede negar su ejercicio en los siguientes casos:

1. Cuando el titular tenga una obligación legal o contractual de permanecer en la base de datos.
2. Cuando la eliminación de los datos obstaculice acciones judiciales o administrativas relacionadas con obligaciones fiscales, investigaciones y persecución de delitos, o la imposición de sanciones administrativas.
3. Cuando los datos sean necesarios para proteger los intereses legalmente protegidos del titular, llevar a cabo acciones en función del interés público o cumplir con obligaciones legalmente adquiridas por el titular.

En caso de que sea procedente la supresión o eliminación de los datos personales, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales llevarán a cabo el proceso de manera operativa para asegurar que la eliminación impida la recuperación de la información. Por lo anterior, el titular de los datos personales deberá, remitir solicitud al correo electrónico quejasyreclamos@viajesnumae.com informado su deseo de eliminación de sus datos personales de las bases de datos, pero, en todo la



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 15 de 30

supresión de los datos solo procederá cuando esta sea posible, y no se encuentre en alguna de las tres causales mencionadas anteriormente.

XVI. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN

Los titulares de los datos personales tienen el derecho de revocar su consentimiento para el tratamiento de la información en cualquier momento, siempre y cuando no esté impedido por una disposición legal o contractual. Para ello, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales deben establecer mecanismos sencillos, accesibles y gratuitos que permitan al titular revocar su consentimiento, utilizando al menos el mismo medio por el cual lo otorgó. Esto se realizará de acuerdo con los términos establecidos en la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y cualquier otra normativa pertinente.

Es importante tener en cuenta que existen dos formas en las cuales se puede dar la revocación del consentimiento:

1. Revocación total: El titular puede solicitar que NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales deje de tratar por completo sus datos personales.
2. Revocación parcial: El titular puede optar por revocar el consentimiento únicamente para ciertos tipos de tratamiento, como fines publicitarios o estudios de mercado. En este caso, se mantendrán los otros fines de tratamiento para los cuales el titular ha otorgado su consentimiento.

Por lo tanto, al presentar la solicitud de revocación, el titular debe indicar si es una revocación total o parcial. En el caso de una revocación parcial, se debe especificar el tipo de tratamiento del cual el titular no está de acuerdo.

Cabe mencionar que, en ciertos casos el consentimiento no puede ser revocado debido a su carácter necesario para el cumplimiento de un contrato o por disposición legal.

Los mecanismos o procedimientos establecidos por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales para atender las solicitudes de revocación de consentimiento no deben exceder los plazos establecidos para atender reclamaciones, según lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012.

XVII. PROCEDIMIENTOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS

CONSULTAS

De acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 21 del Decreto 1377 de 2013, los titulares de la información tienen el derecho de consultar su información personal que se encuentre almacenada en cualquier base de datos. En este sentido, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales garantizarán el derecho de consulta, proporcionando a los titulares toda la información contenida en su registro individual o relacionada con su identificación, bajo las siguientes reglas:

1. El titular podrá realizar consultas de forma gratuita sobre sus datos personales al menos una vez al mes calendario, y cada vez que se produzcan modificaciones sustanciales en las Políticas de Tratamiento de la Información y Protección de Datos que motiven nuevas consultas.
2. El derecho de consulta puede ser ejercido por:
 - a. El titular, previa acreditación de su identidad, ya sea de forma presencial o a través de medios electrónicos que permitan la identificación.
 - b. El representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o del poder otorgado, presentando un poder general o especial que cumpla con los requisitos legales.
 - c. Por estipulación a favor de otro o para otro.
 - d. Los derechos de los niños, niñas o adolescentes pueden ser ejercidos por las personas autorizadas para representarlos legalmente.
 - e. En caso de que la solicitud sea realizada por alguien distinto al titular y no se acredite que actúa en representación de este último, se considerará que la solicitud no ha sido presentada.
3. Información mínima requerida:
 - a. Nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
 - b. Documentos que acrediten la identidad o personalidad del representante o apoderado.
 - c. Descripción clara y precisa de los datos personales respecto a los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.
 - d. En caso necesario, cualquier otro elemento o documento que facilite la ubicación de los datos personales.
4. Los siguientes medios de comunicación han sido habilitados para las consultas:
 - Dirección física: Calle 63A # 11 - 40 OF 201, Bogotá D.C., Colombia.
 - Correo electrónico: quejasyreclamos@viajesnumae.com

- Teléfono: (321) 933 4272

Independientemente del medio utilizado para presentar las consultas, estas serán atendidas en un plazo máximo de diez (10) días hábiles a partir de su recepción. En caso de que no sea posible atender la consulta dentro de dicho plazo, se informará al interesado antes de que expire el plazo inicial, indicando las razones del retraso y estableciendo la fecha en que se dará respuesta a su consulta.

RECLAMOS

De acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, si el titular, su representante o apoderado considera que la información contenida en una base de datos debe ser rectificada, actualizada o suprimida, o si detectan un presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes establecidos en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 u otra normativa aplicable, podrán presentar un reclamo ante el responsable del tratamiento de la información. El reclamo será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El derecho de presentar un reclamo puede ser ejercido por:
 - a. El titular, previa acreditación de su identidad, ya sea de forma presencial o a través de medios electrónicos que permitan la identificación.
 - b. El representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o del poder otorgado, presentando un poder general o especial que cumpla con los requisitos legales.
 - c. Por estipulación a favor de otro o para otro.
 - d. Los derechos de los niños, niñas o adolescentes pueden ser ejercidos por las personas autorizadas para representarlos legalmente.
 - e. En caso de que el reclamo sea presentado por alguien distinto al titular y no se acredite que actúa en representación de este último, se considerará que el reclamo no ha sido presentado.
2. La solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través de los medios habilitados por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, como se indica en el Aviso de Privacidad. La solicitud debe contener al menos la información requerida en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el artículo 9 del Decreto 1377 de 2013 y otras normativas aplicables:
 - a. Nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
 - b. Documentos que acrediten la identidad o personalidad del representante.
 - c. Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.

- d. Descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección y los documentos que el titular desee presentar.
 - e. En caso necesario, cualquier otro elemento o documento que facilite la ubicación de los datos personales.
3. Se deben utilizar los medios de comunicación habilitados para los reclamos, que son:
- Dirección física: Calle 63A # 11 - 40 OF 201, Bogotá D.C., Colombia.
 - Correo electrónico: quejasyreclamos@viajesnumae.com
 - Teléfono: (321) 933 4272
4. Si el reclamo recibido no cuenta con la información completa para su trámite, se solicitará al interesado que subsane las fallas dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción. Si transcurren dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
5. En caso de recibir un reclamo que no debería dirigirse a NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, se realizará el traslado correspondiente, en la medida de lo posible, a la entidad adecuada, y se informará al interesado sobre esta situación en un plazo máximo de dos (2) días hábiles.
6. El plazo máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recepción. Si no es posible atenderlo dentro de este plazo, se informará al interesado antes de que venza dicho plazo, indicando los motivos de la demora y la fecha en que se dará respuesta a su reclamo, la cual no podrá exceder en ningún caso los ocho (8) días hábiles posteriores al vencimiento del primer plazo.

XVIII. POLÍTICA Y FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

POLÍTICA

En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y otras normativas aplicables, se establecen diferentes procesos y lineamientos para el manejo de la información de accionistas, clientes, proveedores, colaboradores y demás grupos de interés. A continuación, se detallan los aspectos relevantes que se incluyen en esta Política:

- Adecuada prestación de servicios: Se refiere a los datos necesarios para analizar, desarrollar y ejecutar los servicios ofrecidos. Esto incluye aspectos como la atención al cliente, el mejoramiento del servicio, la satisfacción del cliente, la seguridad de los procesos

corporativos y toda la información esencial para cumplir con los contratos, regulaciones y normativas vigentes.

- Fines comerciales de la compañía: Comprende todas las actividades orientadas a presentar ofertas, servicios, publicidad, oportunidades, fidelización y retención de clientes. Esto implica proporcionar información sobre los bienes, productos y servicios que puedan ser de interés para los clientes y usuarios.
- Otras finalidades: Ocasionalmente, la compañía puede establecer otras finalidades para el tratamiento de datos personales, siempre y cuando cuente con la autorización previa, expresa, informada y consentida del titular. Estas finalidades adicionales deben estar claramente comunicadas al titular y ser objeto de su consentimiento.

Es importante destacar que todas las finalidades mencionadas en esta Política deben estar respaldadas por la autorización del titular de los datos. La empresa se compromete a cumplir con los principios y disposiciones legales relacionadas con la protección de datos personales en todas las etapas de su tratamiento.

1. BASES DE DATOS DE CLIENTES

La empresa informará al titular de los datos recopilados sobre el tratamiento que se realizará con sus datos personales, obteniendo previamente la autorización del cliente para dicho fin. Estas finalidades corresponden principalmente a los fines descritos en el párrafo anterior. El tratamiento de los datos se llevará a cabo con base en la autorización del usuario y considerando su necesidad en relación con la finalidad y el tiempo establecido. La base de datos tendrá una duración determinada por la relación contractual, pero se realizará una revisión cada dos (2) años para evaluar la necesidad, proporcionalidad y la existencia de un deber legal o contractual para mantener la base de datos.

2. BASES DE DATOS DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES

Estas bases de datos, ya sean manuales o automatizadas, contienen información de personas naturales o jurídicas que tienen un vínculo contractual y comercial con la empresa. El tratamiento de estos datos tiene como finalidad cumplir con las disposiciones contractuales establecidas por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales para la adquisición de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento normal de la empresa o para cumplir con algunas de sus funciones. Estas bases de datos pueden contener datos personales públicos, privados o sensibles y se utilizan para el desarrollo de relaciones contractuales. El tratamiento de estos datos para fines diferentes al mantenimiento de la relación contractual o el cumplimiento de obligaciones legales requiere la autorización previa del titular.

Al autorizar el uso de su información, los proveedores y contratistas aceptan que la empresa pueda utilizar, conservar, transferir, recolectar, almacenar y utilizar la información personal con el fin de:

- a) Incluir su información en esta base de datos.
- b) Recopilar y tratar la información de ellos y sus representantes o empleados para llevar a cabo las siguientes actividades:
 - Pago de obligaciones contractuales.
 - Reporte a entidades gubernamentales.
 - Entrega de información a entidades gubernamentales o judiciales que lo requieran.
 - Soporte en procesos de auditoría externa e interna.
- c) Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato en caso de ser contratado.

La duración de la base de datos estará determinada por la relación contractual, pero se realizará una revisión cada dos (2) años para evaluar la necesidad, proporcionalidad y la existencia de un deber legal o contractual para mantener la base de datos.

3. BASES DE DATOS DE EMPLEADOS

Estas bases de datos, ya sean manuales o automatizadas, contienen datos de personas naturales que se encuentran empleadas por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales. El tratamiento de estos datos tiene como finalidad cumplir con las disposiciones legales y reglamentarias. En esta base de datos se incluyen datos privados, públicos, sensibles y de menores. El tratamiento de los datos con fines distintos a las obligaciones derivadas de la relación laboral requerirá la autorización previa del titular o su representante legal, según corresponda. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales no tratarán datos sensibles o de menores sin autorización previa.

Como empleador, la empresa debe contar con información personal de sus empleados de acuerdo con la legislación laboral y los acuerdos convencionales. Esta información incluye la identificación del trabajador, exámenes de vinculación, formación académica, experiencia laboral, dirección de domicilio, beneficiarios, salarios, fondos de pensiones, cesantías, riesgos laborales, caja de compensación, seguros de vida y accidentes, cuenta bancaria para el pago de la relación laboral y afiliaciones a entidades externas solicitadas voluntariamente por el empleado para autorizar descuentos o pagos directos a través de la nómina, en caso de existir acuerdos entre esos terceros y la empresa.

La base de datos tendrá una duración determinada por la relación contractual, pero se realizará una revisión cada dos (2) años para evaluar la necesidad, proporcionalidad y la existencia de un deber legal o contractual para mantener la base de datos.

4. BASES DE DATOS DE POTENCIALES CLIENTES



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 21 de 30

Estas bases de datos, ya sean manuales o automatizadas, contienen datos públicos y privados requeridos para cumplir con las disposiciones legales y reglamentarias en el marco jurídico colombiano. Esta base de datos es de gran importancia para el negocio, ya que contiene información de clientes potenciales o contactos que han mostrado interés en los productos y servicios ofrecidos por la empresa. Estos contactos son el objetivo principal de las estrategias de marketing y publicidad para aumentar las ventas.

El tratamiento de estos datos requerirá autorización previa e información sobre las finalidades del tratamiento, de acuerdo con los formatos definidos por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

La duración de la base de datos estará determinada por la relación contractual, pero se realizará una revisión cada dos (2) años para evaluar la necesidad, proporcionalidad y la existencia de un deber legal o contractual para mantener la base de datos.

5. BASES DE DATOS DE ACCIONISTAS

Los datos e información personal de las personas que se conviertan en accionistas de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales se consideran información reservada, ya que están registrados en los libros de comercio y tienen carácter de reserva según lo establecido por la legislación.

Por lo tanto, el acceso a esta información personal se realizará de acuerdo con las normas contenidas en el Código de Comercio, que regula esta materia, así como en la Ley 1258 de 2008 y otras normas complementarias, modificatorias y reglamentarias.

NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales utilizarán los datos personales de los accionistas únicamente para las finalidades derivadas de la relación estatutaria existente.

La duración de la base de datos estará determinada por la relación contractual, pero se realizará una revisión cada dos (2) años para evaluar la necesidad, proporcionalidad y la existencia de un deber legal o contractual para mantener la base de datos.

DATOS SENSIBLES

En el caso de datos personales sensibles, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales podrán hacer uso y tratamiento de ellos en las siguientes situaciones:

1. Cuando el titular haya dado su autorización, a menos que la ley no requiera específicamente el otorgamiento de dicha autorización.

2. Cuando el tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o legalmente incapacitado. En estos casos, los representantes legales del titular deberán otorgar su autorización.
3. Cuando el tratamiento se realice en el marco de actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación u otro organismo sin ánimo de lucro cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre y cuando se refieran exclusivamente a sus miembros o a personas que mantengan contactos regulares en función de su finalidad. En estos casos, los datos sensibles no podrán ser suministrados a terceros sin la autorización del titular.
4. Cuando el tratamiento sea necesario para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
5. Cuando el tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este caso, se deben tomar medidas para garantizar la supresión de la identidad de los titulares de los datos.

A pesar de estas excepciones previstas en la ley, en el tratamiento de datos sensibles se requiere la autorización previa, expresa e informada del titular. Esta autorización debe obtenerse a través de cualquier medio que pueda ser consultado y verificado posteriormente.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

NUMAE EXPERIENCE SAS en nombre propio o a través de su marcas y filiales, llevan a cabo la recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión y transferencia de datos personales de sus clientes, proveedores, empleados, posibles clientes y accionistas. Estas acciones tienen como finalidad el control, la seguridad, el establecimiento de relaciones comerciales o jurídicas, los procesos judiciales, los requerimientos de autoridades administrativas y futuras referencias, tanto dentro como fuera de Colombia.

Los datos personales recolectados por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales serán incluidos en una o más bases de datos, pudiendo ser transmitidos y/o transferidos entre estas entidades, sus subsidiarias, su matriz o controlante, y las subsidiarias de su matriz o controlante. Dichas entidades autorizadas podrán tratar los datos personales exclusivamente con los fines establecidos en la presente Política. Asimismo, las bases de datos de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales podrán integrar datos transmitidos y/o transferidos por entidades autorizadas y/o terceros.

Los datos personales serán tratados con los siguientes propósitos:

1. Cumplir con las obligaciones legales y/o contractuales de las entidades autorizadas, en el desarrollo de su actividad civil y comercial.
2. Gestionar datos relacionados con recursos humanos, procesos de selección, análisis organizacional, desarrollo y manejo de reportes de desempeño laboral, gestión de relaciones laborales, procesamiento, gestión y pago de nómina, así como el cumplimiento de obligaciones legales.
3. Administrar los asuntos internos de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, incluyendo contabilidad, reportes financieros y de gestión, cálculo, presentación y pago de impuestos, registros y reportes de cumplimiento, y procesos de auditoría interna o externa. Esta información también abarca datos personales de prestadores de servicios turísticos afiliados a la compañía, como hoteles, agencias de viaje y turismo, guías de turismo, promotoras de turismo, entre otros.
4. Realizar procesos de debida diligencia del cliente o proveedor, que implican la identificación completa y aceptación de la autorización por parte de los mismos.
5. Cumplir con obligaciones legales relacionadas con lavado de activos y financiación del terrorismo, servicios financieros y cumplimiento tributario, incluyendo regulaciones como las listas de la ONU, OFAC, Clinton, entre otras, así como la opinión 14/2011 del "Grupo de Trabajo de Protección de Datos" del Parlamento Europeo sobre la protección de datos en la prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo.
6. Establecer una comunicación eficiente con los titulares de la información, a través de diversos medios de contacto, en relación con servicios, estudios, eventos, campañas publicitarias, canales de atención y redes sociales.
7. Brindar servicios, especialmente aquellos relacionados con la actividad turística.
8. Informar sobre cambios en los servicios contratados o nuevos servicios relacionados.
9. Cumplir con obligaciones contraídas con clientes, proveedores, empleados y accionistas.
10. Evaluar la calidad del servicio ofrecido.
11. Entregar y ofrecer información, contenido y/o publicidad de forma general o segmentada, sobre NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales a los titulares.

12. Elaborar y reportar información estadística, encuestas de satisfacción, estudios y análisis de seguridad, recomendaciones, nuevas modalidades delictivas y cotizaciones de servicios, incluso con la posibilidad de contactar al titular con fines comerciales o de riesgos.
13. Contactar a clientes, empleados y/o proveedores para el envío de información u otros fines relacionados con el desarrollo o ejecución de relaciones contractuales, comerciales y legales.
14. Solicitar, capturar, consultar, actualizar, suministrar, reportar, procesar, transmitir, transferir, usar, circular y divulgar información referente al comportamiento crediticio, financiero y comercial de los clientes de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, ya sea positivo o negativo, con el fin de proporcionar información suficiente y adecuada al mercado sobre el estado de las obligaciones financieras, comerciales, crediticias y/o de servicios del cliente. Esta información se enviará a bases de datos o centrales de información financiera o crediticia, operadores de información y/o entidades financieras residentes o no en Colombia, y/o a aquellos que presten servicios similares o representen sus derechos.
15. Con fines de seguridad, prevención, investigación y persecución del fraude.
16. Velar y mantener la seguridad y bienestar de los clientes.

En virtud de lo expuesto, el titular comprende y acepta que, mediante esta autorización, otorga al responsable y encargado del tratamiento la autorización para acceder a sus datos personales en la medida en que sea necesario para la prestación de los servicios contratados o en el marco de la relación establecida entre las partes, es decir, entre el titular de la información y NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

XIX. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

MEDIDAS DE SEGURIDAD E IMPLEMENTACIÓN

En cumplimiento del principio de seguridad establecido en la Ley 1581 de 2012, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales implementarán las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

El administrador de la base de datos se encargará de velar por la seguridad de los registros y asegurar el cumplimiento de esta Política.

Para la implementación de las medidas de seguridad, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales seguirán protocolos de seguridad de obligatorio cumplimiento para el personal que tenga acceso a los datos personales y sistemas de información.

Estos protocolos considerarán, al menos, los siguientes aspectos:

- Capacitación del responsable del tratamiento de bases de datos para un manejo adecuado de la información, ya sea física o automatizada, de acuerdo a los parámetros establecidos por la Ley, enfocándose en la protección y seguridad de los datos.
- Capacitación del personal que se incorpore a la compañía acerca de la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales, así como los mecanismos y protocolos de seguridad para el tratamiento de dicha información.
- Alcance del procedimiento con una especificación detallada de los recursos protegidos.
- Medidas, normas, procedimientos, reglas y estándares destinados a garantizar el nivel de seguridad exigido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
- Funciones y obligaciones del personal.
- Estructura de las bases de datos de carácter personal y descripción de los sistemas de información que las tratan.
- Procedimiento de notificación, gestión y respuesta ante incidencias de seguridad.
- Procedimientos para realizar copias de respaldo y recuperación de los datos.
- Controles periódicos para verificar el cumplimiento del procedimiento de seguridad implementado.
- Medidas a tomar cuando un soporte o documento sea transportado, desechado o reutilizado.
- El procedimiento se mantendrá actualizado en todo momento y se revisará cada vez que haya cambios relevantes en el sistema de información o en su organización.
- El contenido del procedimiento se ajustará en todo momento a las disposiciones vigentes en materia de seguridad de los datos personales.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 26 de 30

Con estas medidas, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales garantizarán la seguridad de los datos personales y cumplirán con las regulaciones aplicables.

XX. UTILIZACIÓN Y TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS E INFORMACIÓN PERSONAL POR PARE DE NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales

En cumplimiento de los estatutos de la sociedad y considerando la naturaleza de las relaciones, ya sean permanentes u ocasionales, que cualquier persona titular de datos personales pueda tener con NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, se informa que se podrán realizar transferencias y transmisiones, incluso a nivel internacional, de los datos personales, siempre y cuando se cumplan los requisitos legales aplicables. En consecuencia, al aceptar esta política, los titulares autorizan expresamente la transferencia y transmisión, incluso a nivel internacional, de sus datos personales, en el marco de todas las relaciones que puedan establecerse con NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

Para garantizar la transferencia internacional de datos personales de los titulares, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales adoptarán todas las medidas necesarias para asegurarse de que los terceros receptores conozcan y se comprometan a cumplir con esta Política. Se establece que la información personal que reciban solo podrá ser utilizada para asuntos directamente relacionados con NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, durante el tiempo que sea necesario, y no podrá ser utilizada o destinada para otro propósito o fin. Para la transferencia internacional de datos personales, se seguirá lo estipulado en el artículo 26 de la Ley 1581 de 2012.

Cabe destacar que la transmisión internacional de datos personales realizada por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales no requerirá ser informada ni contar con el consentimiento del titular cuando exista un contrato de transmisión de datos personales de acuerdo con lo establecido en el artículo 25 del Decreto 1377 de 2013.

Asimismo, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales podrán intercambiar información personal con autoridades gubernamentales u otras entidades públicas (incluyendo, entre otros, autoridades judiciales o administrativas, autoridades fiscales y organismos de investigación penal, civil, administrativa, disciplinaria y fiscal), así como con terceros involucrados en procedimientos legales civiles y sus respectivos contadores, auditores, abogados y otros asesores y representantes. Esto se hará cuando sea necesario o apropiado: (a) para cumplir con las leyes vigentes, incluidas aquellas distintas a las del país de residencia del titular; (b) para cumplir con procesos legales; (c) para responder a solicitudes de autoridades públicas y gubernamentales distintas a las del país de residencia del titular; (d) para hacer cumplir los términos y condiciones establecidos; (e) para proteger las operaciones de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales; (f) para salvaguardar los derechos, privacidad, seguridad o propiedad de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marca, sus filiales, los titulares de



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 27 de 30

datos personales u otros terceros; y (g) para obtener indemnizaciones aplicables o limitar los daños y perjuicios que puedan afectar a NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

XXI. VIGENCIA

Esta política entrará en vigencia a partir del 01 de Septiembre de 2023 y anulará cualquier política previa de tratamiento de la información y protección de datos personales adoptada por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

La base de datos asociada a esta Política estará vigente por el período máximo permitido por las leyes aplicables. En caso de que la Ley no establezca un plazo específico, la base de datos será de duración indefinida.

Cualquier cambio sustancial en la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales será comunicado oportunamente a los titulares de los datos a través de los medios de contacto habituales y/o mediante el sitio web: www.viajesnumae.com, y los demás que estén bajo su dominio y propiedad.

En caso de que los titulares no tengan acceso a medios electrónicos o no sea posible contactarlos de otra manera, se les informará mediante avisos colocados en lugares visibles en la sede principal de la empresa.

ANEXO 1

AVISO DE PRIVACIDAD

De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y otras normativas relacionadas sobre protección de datos personales, NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales, se comprometen a proteger su información con el objetivo de administrar, gestionar y comercializar los servicios ofrecidos por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales y subordinadas, en cumplimiento de su objeto social.

El manejo de los datos se realizará de acuerdo con lo establecido en la "Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales", la cual está disponible en el sitio web www.viajesnumae.com, en los demás sitios web que se encuentren bajo su dominio y propiedad y en las instalaciones principales de NUMAE EXPERIENCE SAS, ubicadas en Calle 63A # 11 - 40 OF 201, en la ciudad de Bogotá D.C. Dicha política contiene las políticas de tratamiento de la información y los



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 28 de 30

derechos del titular, incluyendo el derecho de acceso, consulta, actualización, rectificación y supresión de los datos que reposan en la base de datos de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.

Como titular de la información, usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, y en casos procedentes, solicitar su supresión o revocar la autorización otorgada para su tratamiento. Estas acciones pueden realizarse a través de los canales de atención habilitados, que se mencionan en este documento.

Si desea realizar una consulta, presentar un reclamo o solicitar información relacionada con el tratamiento de la información y la protección de datos personales, puede ingresar al sitio web www.viajesnumae.com y los demás que estén bajo el dominio y propiedad de NUMAE EXPERIENCE SAS y seleccionar la opción "PQRS", escribirnos por correo electrónico a quejasyreclamos@viajesnumae.com o comunicarse al teléfono (321) 933 4272 o acudir a la sede principal de NUMAE EXPERIENCE SAS.

Esta política tiene vigencia a partir del 01 de septiembre de 2023.

ANEXO 2

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, manifiesto mediante esta autorización que he sido informado por NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales de lo siguiente:

1. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales actuarán como responsables del tratamiento de mis datos personales, los cuales podrán ser recolectados, utilizados y tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales, ya sea de forma conjunta o por separado.
2. He sido informado de la(s) finalidad(es) para las cuales se recolectarán mis datos personales.
3. Reconozco y ejerceré los derechos que me asisten como titular de los datos, conforme a lo establecido en la Constitución y la Ley. Esto incluye el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de mis datos personales.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 29 de 30

4. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales garantizan el adecuado tratamiento de mis datos personales y se reservan el derecho de modificar la Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales en cualquier momento.
5. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales se reservan la facultad de revisar esta Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio en esta Política será publicado en su sitio web. En caso de modificaciones sustanciales, se comunicará a los titulares de la información mediante un aviso enviado al correo electrónico registrado o mediante mensaje de texto por teléfono o aplicación de mensajería instantánea antes de que dichos cambios entren en vigencia. Este aviso incluirá la fecha de inicio de la nueva política. Si los cambios se refieren a las finalidades del tratamiento, se solicitará una nueva autorización a los titulares.

PARÁGRAFO PRIMERO: Tanto el titular como la persona que lo represente deberán demostrar su identidad y, en caso de representación, su calidad para ejercer los derechos mencionados anteriormente.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los derechos de los menores de edad serán ejercidos por las personas facultadas para representarlos.

ANEXO 3

AUTORIZACIÓN DADA POR EL CLIENTE

Cuando un cliente decide registrarse voluntariamente en nuestra página web, en nuestras redes sociales, mediante el acercamiento mediante aplicaciones de mensajería instantánea como WhatsApp o por cualquier otro medio tecnológico, se recopila y almacena la siguiente información: nombres y apellidos, documento de identidad, fecha de nacimiento, sexo, dirección, ciudad, número de celular y dirección de correo electrónico. Al registrarse, el cliente autoriza el uso de estos datos personales para enviarle información a través de correo electrónico u otros medios tecnológicos disponibles. Sin embargo, si el cliente indica en el formulario de registro que no desea recibir correos electrónicos o mensajes de texto, se respetará su decisión y no se enviará información por esos medios.

NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales pueden ceder la información de identificación personal como parte de sus activos en caso de venta, fusión o adquisición de la compañía o partes del negocio. No obstante, se mantendrá la confidencialidad de los datos personales y se tomarán las medidas técnicas, organizativas y de seguridad necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 1

Página 30 de 30

Es responsabilidad del cliente proporcionar datos comprensibles, verídicos y precisos. NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales se reservan el derecho de excluir de la página web a cualquier cliente que proporcione datos falsos o incomprensibles.

Solo se permite el acceso a la página web www.viajesnumae.com y los demás sitios web que estén bajo el dominio y propiedad de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales a personas mayores de 18 años. Si no se cumple con este requisito, se solicita abstenerse de registrar datos en la página web de NUMAE EXPERIENCE SAS, sus marcas y filiales.